**PENJENISAN KOD PERBELANJAAN**

**14000 Bayaran Lebih Masa**

**Tujuan** – merekodkan bayaran kasar (sebelum ditolak cukai dan potongan–potongan lain) untuk bayaran lebih masa Kakitangan Awam. Termasuk:

**14100 Bayaran Lebih Masa Kakitangan Awam**

14101 Bayaran Lebih Masa Kakitangan Awam

**15000 Faedah-faedah Kewangan Yang Lain**

* Objek Sebagai ini merekodkan bayaran selain daripada gaji atau upahan,

elaun tetap, sumbangan berkanun dan elaun lebih masa untuk faedah

kakitangan, misalnya bayaran balik dan bantuan yang dibenarkan oleh

Perbendaharaan.

Faedah-faedah kewangan lain yang termasuk dalam kategori ini adalah

seperti berikut:

* + bayaran balik bil utiliti,
  + pasport,
  + lesen memandu,
  + yuran badan professional,
  + elaun perkakas,
  + elaun pakaian,
  + elaun dobi,
  + bayaran yuran persekolahan anak-anak pegawai; dan
  + bayaran balik yang lain berkenaan dengan kursus yang lain

**15000 Faedah–faedah Kewangan Yang Lain**

**Tujuan** – merekodkan semua faedah kewangan yang dibayar kepada Kakitangan

Awam, Pasukan Keselamatan dan Anggota Pentadbiran dan Parlimen (selain dari gaji,elaun tetap dan elaun lebih masa), termasuk bayaran balik tertentu. Bayaran saguhati hendaklah direkodkan di bawah Kod 29412. Termasuk:

**15100 Faedah Kewangan Kakitangan Awam**

15101 Bayaran dan Bayaran Balik Utiliti

15102 Bayaran Balik Yang Lain (termasuk perbelanjaan untuk pasport,

lesen memandu dan yuran tahunan keahlian badan

professional). Bayaran yuran balik kursus di bawah kod 29107.

15110 Pemberian Alat Komunikasi Mudah Alih Termasuk Aksesori

15111 Bayaran Kemudahan Perubatan (Kakitangan Awam)

15112 Pelbagai Elaun Pakaian (termasuk Bantuan Upah Jahit, Elaun

Pakaian Panas, Elaun Pakaian Istiadat dan Elaun Pakaian Seragam)

15113 Pemberian Anugerah Perkhidmatan Cemerlang

15114 Pelbagai Kemudahan Tambang Pengangkutan (termasuk

tambang mengunjungi wilayah asal dan tambang ehsan)

15199 Pelbagai Pemberian termasuk Elaun Perkakas

**15300 Faedah Kewangan Anggota Pentadbiran dan Parlimen**

15301 Bayaran dan Bayaran Balik Utiliti

15302 Bayaran Balik Yang Lain (termasuk perbelanjaan untuk pasport,

lesen memandu dan yuran tahunan keahlian badan professional)

15306 Bayaran Balik Keraian

15310 Bayaran Kemudahan Perubatan (Anggota Pentadbiran Dan

Parlimen)

15399 Pelbagai Pemberian (termasuk Elaun Perkakas dan Elaun

Perlantikan)

**21000 Perbelanjaan Perjalanan Dan Sara Hidup**

* Objek Sebagai ini adalah untuk merekodkan perbelanjaan bagi perjalanan

dan sara hidup termasuk tuntutan yang dibuat oleh semua kakitangan dalam

Perkhidmatan Awam sama ada untuk menjalankan tugas-tugas rasmi

ataupun mengikuti latihan (termasuk perbelanjaan dan tuntutan oleh

pekerja-pekerja kontrak, sambilan dan separuh masa yang hendaklah

direkodkan di bawah kategori untuk tuntutan Kakitangan Awam).

* Tafsiran perbelanjaan perjalanan dan sara hidup di luar negeri adalah

termasuk semua perbelanjaan berkaitan dengan perjalanan ke luar negeri

dan di dalam luar negeri. Misalnya perbelanjaan atau tuntutan untuk

perbelanjaan perjalanan termasuk sara hidup oleh seorang pegawai dari

Malaysia ke Jepun dan tuntutan seumpama oleh seorang pegawai yang

ditempatkan di Osaka, Jepun untuk perjalanannya dari Osaka ke Tokyo,

kedua-duanya hendaklah direkodkan sebagai perjalanan di luar negeri.

* Untuk perbelanjaan perjalanan dan sara hidup untuk tujuan kursus/latihan
* Perbelanjaan kos perjalanan untuk para jemputan hendaklah direkodkan di

bawah Objek Lanjut 29401 dan 29402 mengikut mana yang berkenaan.

**21100 Perbelanjaan Perjalanan dan Sara Hidup Kakitangan Awam Di Dalam Negeri**

21101 Makanan dan Minuman

21102 Penginapan

21103 Bayaran Tambang Kereta Api

21104 Elaun Perjalanan, Bayaran Tambang Bas dan Teksi

21105 Bayaran Tambang Kapal/Bot

21106 Bayaran Kapal Terbang

21107 Elaun Kerja Luar

21199 Bayaran–bayaran Lain (seperti tip, tol, bayaran lapangan

terbang dan bayaran meletak kereta)

**21200 Perbelanjaan Perjalanan dan Sara Hidup Kakitangan Awam Di Luar**

**Negeri**

21201 Makanan dan Minuman

21202 Penginapan

21203 Bayaran Tambang Kereta Api

21204 Elaun Perjalanan, Bayaran Tambang Bas dan Teksi

21205 Bayaran Tambang Kapal/Bot

21206 Bayaran Kapal Terbang

21299 Bayaran–bayaran Lain (seperti tip, tol, bayaran lapangan

terbang dan bayaran meletak kereta)

**29000 Perkhidmatan Iktisas dan Perkhidmatan Lain Yang Dibeli dan Hospitaliti**

**Tujuan** – merekodkan perbelanjaan semua perkhidmatan termasuk perkhidmatan iktisas sama ada di bawah kontrak atau tidak bagi kakitangan kerajaan yang tidak menyandang jawatan tetap dan perkhidmatan–perkhidmatan lain yang dibeli sama ada di bawah kontrak atau tidak termasuk perkhidmatan iktisas, teknik, saintifik dan perniagaan, semua bayaran–bayaran upahan, elaun dan faedah kewangan kepada pekerja–pekerja sementara dan sambilan yang tidak memegang jawatan–jawatan tetap dan perbelanjaan kerajaan termasuk:

**29100 Perkhidmatan Yang Dibeli**

29101 Perkhidmatan Perubatan

29102 Perkhidmatan Perakaunan dan Auditan

29103 Perkhidmatan Perundangan

29104 Perkhidmatan Penilaian dan Pengurusan Harta

29105 Perkhidmatan Pengurusan

29106 Perkhidmatan Pakarunding Perniagaan dan Pengurusan

29107 Perkhidmatan Latihan Kakitangan termasuk perkhidmatan

pensyarah

29108 Perkhidmatan Komputer dan Prosesan Data

29109 Perkhidmatan Jurutera

29110 Perkhidmatan Kejuruteraan Carigali Minyak

29111 Perkhidmatan Arkitek

29112 Perkhidmatan Juruukur

29113 Perkhidmatan Kajibumi

29114 Perkhidmatan Penyelidikan Pasaran dan Ujian Pasaran

29115 Perkhidmatan Saintifik dan Penyelidikan

29116 Perkhidmatan Bantuan Teknikal

29117 Perkhidmatan Jurutrengkas dan Perkhidmatan Pejabat Yang Lain

29118 Perkhidmatan Fotografi, Blue–Printing dan Filem Mikro

29119 Perkhidmatan Pengeluaran dan Penyebaran Tayangan Gambar

dan Pita Video

**29120 Perkhidmatan Pengiklanan**

29121 Perkhidmatan Perhubungan Awam

29122 Perkhidmatan Perlindungan dan Keselamatan

29123 Perkhidmatan Agen Penyiasat

29124 Perkhidmatan Agen Buruh

29125 Perkhidmatan Stor dan Menyimpan di Gudang

29126 Perkhidmatan Persediaan Makanan

29127 Perkhidmatan Seniman, Pelukis, Pemuzik dan Penulis

29128 Perkhidmatan Penterjemahan dan Penaksiran

29129 Perkhidmatan Mereka Bentuk Fesyen dan Menjahit

29130 Perkhidmatan Dobi

29131 Bayaran Pengusiran Warganegara Asing

29132 Bayaran Kepada Saksi–saksi Di Mahkamah (termasuk bayaran

untuk kehilangan pendapatannya)

29133 Bayaran Tambang Pengangkutan Untuk Banduan

Warganegara Tempatan

29134 Bayaran Kos Pelbagai Kenderaan Konsesi SPANCO

29135 Bayaran Komisen Bank Bagi Pengutan Hasil Secara e–

Payment

29136 Bayaran Caj Perkhidmatan Kepada Ejen Kutipan Kerajaan

29137 Perkhidmatan Pengurusan Sisa Kesihatan (HWMS)

29138 Perkhidmatan Perubatan Pesara

29139 Bayaran Caj Pemprosesan Cek

29140 Perkhidmatan Pengurusan Fasiliti

29141 Perkhidmatan Kemampanan Program

**29142 Pakej Penginapan Dan Penyediaan Makanan Untuk Program**

**Rasmi Termasuk Kursus/ Latihan**

29199 Perkhidmatan Yang Lain

**29200 Perkhidmatan Percetakan dan Menjilid Yang Dibeli**

29201 Percetakan Penerbitan Kerajaan

29202 Percetakan Borang, Kad dan Kepala Surat Jabatan (tidak

termasuk borang kegunaan bersama)

29299 Bayaran–bayaran Perkhidmatan Percetakan Yang Lain

**29300 Bayaran Kepada Kakitangan Kerajaan Yang Tidak Menyandang**

**Jawatan Tetap dan Pekerja Sementara dan Sambilan Yang Tidak**

**Menyandang Jawatan–jawatan Tetap**

29301 Gaji/Upahan

29302 Elaun termasuk bayaran lebih masa

29303 Sumbangan Berkanun

29304 Imbuhan Tahunan

29305 Pendahuluan Pelarasan Gaji

29306 Pemberian Khas

29307 Bayaran Insentif Tugas Kewangan

29308 Bayaran Kemudahan Perubatan (Kakitangan Sementara/

Kontrak)

29309 Elaun Waktu Bekerja Fleksi Bagi Pegawai Perubatan Siswazah

Kontrak

29399 Bayaran–bayaran Lain

**29400 Keraian, Hospitaliti dan Honorarium**

29401 Makanan dan Minuman

29402 Penginapan

29403 Pengangkutan

29404 Honorarium, Saguhati dan Hadiah

29411 Keraian Pejabat

29412 Honorarium, Saguhati dan Hadiah Untuk Kakitangan Pejabat

29499 Bayaran–bayaran Lain (seperti tip, tol, bayaran lapangan

terbang dan bayaran meletak kereta selain daripada tuntutan

yang dibuat oleh Kakitangan Awam, Pasukan Keselamatan

serta Anggota Pentadbiran Dan Parlimen)